

UBND TỈNH QUẢNG TRỊ
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDDĐT-VP

Quảng Trị, ngày tháng 8 năm 2021

V/v triển khai hướng dẫn sử dụng
chức năng dịch vụ bưu chính công ích
trên Cổng Dịch vụ công và Hệ thống
thông tin Một cửa điện tử tỉnh

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở;
- Trường Phổ thông liên cấp CĐSP Quảng Trị;
- Trung tâm GDNN-GDTX huyện, thị xã, thành phố;
- Các trung tâm Tin học - Ngoại ngữ, kỹ năng sống, tổ chức kinh doanh dịch vụ tư vấn du học, cơ sở dạy thêm học thêm trên địa bàn tỉnh.

Căn cứ Công văn số 56/HCC-HTGS ngày 09/8/2021 của Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh về việc hướng dẫn sử dụng chức năng dịch vụ bưu chính công ích trên Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin Một cửa điện tử tỉnh (*gửi đính kèm*), Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị triển khai các nội dung tại Công văn số 56/HCC-HTGS đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị đồng thời tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân thực hiện làm hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Trung tâm PVHCC tỉnh (phối hợp);
- Các phòng thuộc Sở;
- Cổng thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Võ Văn Minh