

Số: **3040**/QĐ-UBND

Quảng Trị, ngày **06** tháng 11 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính
theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc phạm vi
chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Trị**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG TRỊ

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 2827/QĐ-UBND ngày 17/10/2019 của UBND tỉnh về việc công bố danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung, thay thế thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo và Chánh Văn phòng UBND tỉnh,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo *(Có phụ lục kèm theo)*.

Điều 2. Giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo căn cứ quyết định này, thiết lập quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Quảng Trị.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành và thay thế Quyết định số 1787/QĐ-UBND ngày 16/7/2019 của UBND tỉnh về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Chánh VP, Phó CVP;
- Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh;
- Lưu: VT, KSTTHC, NC

CHỦ TỊCH

Nguyễn Đức Chính

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA,
MỘT CỬA LIÊN THÔNG THUỘC PHẠM VI QUẢN LÝ CỦA SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH QUẢNG TRỊ**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 3040/QĐ-UBND ngày 06/11/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Trị)



TT	Tên thủ tục hành chính	Tổng thời gian giải quyết	Nội dung công việc và trình tự các bước thực hiện		Thời gian chi tiết (có thể tính theo ngày/giờ)	Đơn vị thực hiện	Người thực hiện
1.	Thành lập trường trung học phổ thông công lập hoặc cho phép thành lập trường trung học phổ thông tư thục BGD-QTR-285341	25 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	01 ngày	Trung tâm PVHCC tỉnh	Chuyên viên
			Bước 2	Xử lý, thẩm định hồ sơ	17 ngày	Phòng Tổ chức cán bộ-Chính trị, tư tưởng, Sở GD&ĐT	
			Bước 2a	Xử lý hồ sơ	16 ngày	Phòng Tổ chức cán bộ-Chính trị, tư tưởng, Sở GD&ĐT	Chuyên viên
			Bước 2b	Soát xét, ký nháy, trình lãnh đạo sở	1 ngày	Phòng Tổ chức cán bộ-Chính trị, tư tưởng, Sở GD&ĐT	Lãnh đạo phòng
			Bước 3	Phê duyệt hồ sơ	1 ngày	Sở GD&ĐT	Lãnh đạo Sở GD&ĐT
			Bước 4	Hoàn thiện hồ sơ liên thông	0,5 ngày	Phòng Tổ chức cán bộ-Chính trị, tư tưởng, Sở GD&ĐT	Chuyên viên
			Bước 5	Trình UBND tỉnh	0,5 ngày	Trung tâm PVHCC tỉnh	Chuyên viên
			Bước 6	UBND tỉnh phê duyệt	4 ngày	UBND tỉnh	